

Elektronikai cégünk, A RAFI Hungaria Kft.

új kollégát keres

## **HR MUNKATÁRS**

pozícióba.

### **Kiemelt feladatai:**

- Toborzási, kiválasztási folyamatok koordinálása fizikai és szellemi munkakörök szintjén egyaránt,
- HR kommunikációs feladatok (intranet, social media platformok kezelése),
- Belső fejlesztési, oktatási, előléptetési rendszer támogatása,
- Részvétel az On-boarding folyamatban, HR controlling feladatokban, egyéb projekt jellegű feladatokban,
- Különböző elemzések, statisztikák, riportok készítése,
- Együttműködés külső partnerekkel.

### **Szakmai elvárások:**

- Felsőfokú szakirányú végzettség, naprakész munkajogi, szakmai ismeretek,
- Erős kommunikációs szintű német nyelvtudás, angol nyelvismeret előnyt jelent,
- MS Office felhasználói szintű ismerete,

### **Amit kínálunk:**

- teljes munkaidőben történő munkavégzés
- versenyképes fizetés
- kiemelkedő Cafeteria juttatás
- stabil, hosszútávú munkalehetőség

Várjuk önéletrajzos jelentkezésüket e-mailen keresztül!

H-5400 Mezőtúr, Szolnoki út 35.

Telefon: 56/351-352/271; Fax: 56/551-971

E-mail: [hr.hungaria@rafi-group.com](mailto:hr.hungaria@rafi-group.com)

[www.rafi.hu](http://www.rafi.hu)

**Adatvédelmi tájékoztató:**

[https://www.rafi-group.com/fileadmin/user\\_upload/rafi\\_hungaria/Altalanos\\_Adatkezelesi\\_Tajekoztato\\_RAfi.pdf](https://www.rafi-group.com/fileadmin/user_upload/rafi_hungaria/Altalanos_Adatkezelesi_Tajekoztato_RAfi.pdf)