

Elektronikai cégünk, a RAFI Hungaria Kft.

új munkatársat keres

KÖNYVELŐ

pozíció betöltésére.

Kiemelt feladatai csapattagokkal együttműködve, részvétel:

- a kettős könyvelési feladatokban, illetve ezek ellenőrzésében,
- cash-flow helyzet koordinálásban és banki utalásokban,
- hatóságokkal, adótanácsadókkal, könyvvizsgálókkal és banki partnerekkel való kapcsolattartásban,
- adóbevallások, KSH jelentések elkészítésében és ellenőrzésében,
- éves beszámoló és transzferár nyilvántartás elkészítésében,
- éves tervezési folyamatban és az évközi tervfelmérésben,
- egyéb pénzügyi és számviteli kimutatások/jelentések elkészítésben,
- pályázatok előkészítésében és elszámolásban.

Szakmai elvárások:

- felsőfokú, szakirányú végzettség (pénzügy, számviteli),
- mérlegképes könyvelői végzettség,
- legalább 5 éves teljes körű könyvelési tapasztalat,
- magas szintű informatikai ismeretek (MS Office),
- önálló, proaktív hozzáállás, precíz, pontos munkavégzés,
- naprakész szakmai ismeretek,
- határozott, céltudatos személyiség.

Előny:

- tárgyalóképes német vagy angol nyelvtudás
- SAP ismeret
- multinacionális környezetben szerzett munkatapasztalat
- adótanácsadói/adószakértői végzettség

Amit kínálunk:

- teljes munkaidőben történő munkavégzés
- kiemelkedő Cafeteria juttatás
- versenyképes fizetés
- stabil, hosszútávú munkalehetőség

Várjuk önéletrajzos jelentkezésüket emailen keresztül.

H-5400 Mezőtúr, Szolnoki út 35

Tel:56/351-352/271; Fax: 56/551-971

E-mail: hr.hungaria@rafi-group.com

Adatvédelmi tájékoztató:

https://www.rafi-group.com/fileadmin/user_upload/rafi_hungaria/Altalanos_Adatkezelesi_Tajekoztato_RAFl.pdf